

Wniosek o utworzenie konta – PRACOWNIK

1. Dane osobowe (proszę wypełnić drukowanymi literami)

Nazwisko

Imię

Tytuł/stopień naukowy lub zawodowy

Stanowisko

PESEL

Instytut/Jednostka organizacyjna: IIS IP IPJ IE inny:

Rodzaj konta pocztowe shell mysql psql domenowe inne:

Aktualny adres e-mail (jeśli istnieje) lub telefon kontaktowy:

2. Konto zostanie założone na czas zatrudnienia w PWSZ.

Identyfikator użytkownika (login) składa się z inicjału imienia i nazwiska, np. **j.kowalski**

Hasło użytkownika składa się z co najmniej 8 znaków alfanumerycznych, różnych od identyfikatora użytkownika. Hasło domyślne musi być zmienione na inne podczas pierwszego logowania. Hasło zostanie utworzone z użyciem wyłącznie małych liter.

W przypadku niewypełnienia pól, hasłem domyślnym pierwszego logowania będzie PESEL.

Hasło:

3. Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami wykorzystywania zasobów sieci komputerowej PWSZ w Elblągu i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
(data)

.....
(imię, nazwisko i podpis pracownika)

4. (wypełnia Kierownik Jednostki Organizacyjnej pracownika) Wyrażam zgodę na założenie konta, potwierdzam że wnioskującemu przysługuje mu prawo do założenia konta.

.....
(data)

.....
(imię, nazwisko, pieczęć)

WYPEŁNIA OŚRODEK INFORMATYKI

Uwagi Administratora sieci:

.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis administratora sieci)