

.....

(Nazwisko, Imię)

Elbląg, dn. ....

.....

(jednostka organizacyjna)

.....

(telefon)

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa  
w Elblągu

Proszę o wypożyczenie następującego sprzętu:

Lp.	Nazwa, typ, rodzaj sprzętu	Nr inwentarzowy	Okres wypożyczenia		Pokwitowanie zwrotu sprzętu
			od	do	
1					
2					

Powód wypożyczenia sprzętu: .....

Miejsce użytkowania sprzętu: .....

Proponowany okres wypożyczenia: .....

UWAGI: .....

.....

(podpis Kierownika OI)

.....

(podpis Kanclerza)

Kwitując odbiór przejmuję materialną odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.

.....

(podpis Wypożyczającego)

.....

(podpis Wydającego)

.....

(Nazwisko, Imię)

Elbląg, dn. ....

.....

(jednostka organizacyjna)

.....

(telefon)

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa  
w Elblągu

Proszę o wypożyczenie następującego sprzętu:

Lp.	Nazwa, typ, rodzaj sprzętu	Nr inwentarzowy	Okres wypożyczenia		Pokwitowanie zwrotu sprzętu
			od	do	
1					
2					

Powód wypożyczenia sprzętu: .....

Miejsce użytkowania sprzętu: .....

Proponowany okres wypożyczenia: .....

UWAGI: .....

.....

(podpis Kierownika OI)

.....

(podpis Kanclerza)

Kwitując odbiór przejmuję materialną odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.

.....

(podpis Wypożyczającego)

.....

(podpis Wydającego)